Актуальная редакция

|  |  |
| --- | --- |
| Устав зарегистрированГлавное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу «13» октября 2011г.Государственный регистрационный № RU781350002011001Зарегистрированы изменения в Устав Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-ПетербургуГосударственный регистрационный № RU781350002012001 от «21» февраля 2012г.Зарегистрированы изменения в Устав Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-ПетербургуГосударственный регистрационный № RU781350002012002 от «28» марта 2012г.Зарегистрированы изменения в Устав Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-ПетербургуГосударственный регистрационный № RU781350002012003 от «25» октября 2012г.Зарегистрированы изменения в Устав Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-ПетербургуГосударственный регистрационный № RU781350002013001 от «26» сентября 2013г.Зарегистрированы изменения в Устав Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-ПетербургуГосударственный регистрационный № RU781350002014001 от «21» февраля 2014г.Зарегистрированы изменения в Устав Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-ПетербургуГосударственный регистрационный № RU781350002014003 о т«21» мая 2014г.Зарегистрированы изменения в Устав Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу.Государственный регистрационный № RU781350002014002 от «21» мая 2014гЗарегистрированы изменения в Устав Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-ПетербургуГосударственный регистрационный № RU781350002014004 от «27» июня 2014г.Зарегистрированы изменения в Устав Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-ПетербургуГосударственный регистрационный № RU781350002014005 от «06» ноября 2014г.Зарегистрированы изменения в Устав Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-ПетербургуГосударственный регистрационный № RU781350002015001 от «24» июня 2015г.Зарегистрированы изменения в Устав Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-ПетербургуГосударственный регистрационный № RU781350002016001 от«01» апреля 2016г.Зарегистрированы изменения в Устав Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-ПетербургуГосударственный регистрационный № RU781350002016002 от«08»сентября 2016г.Зарегистрированы изменения в Устав Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-ПетербургуГосударственный регистрационный № RU781350002017001 от«12»января 2017г. | ПРИНЯТрешением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой от 11.10.2011г. № 1/39Внесены изменения и дополнения в Устав решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок  Металлострой от 17.01.2012г. № 1/45  Внесено дополнение в Устав решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок  Металлострой от 21.02.2012г. № 1/46 Внесены изменения и дополнения в Устав решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок  Металлострой от 09.10.2012г. № 1/54 Внесены изменения и дополнения в Устав решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок  Металлострой от 03.09.2013г. № 1/67 Внесены изменения и дополнения в Устав решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок  Металлострой от 11.02.2014 г. № 1/75 Внесены изменения и дополнения в Устав решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок  Металлострой от 06.05.2014 г. № 2/78 Внесены изменения и дополнения в Устав решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок  Металлострой от 06.05.2014 г. № 3/78 Внесены изменения и дополнения в Устав решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок  Металлострой от 17.06.2014 г. № 1/79 Внесены изменения и дополнения в Устав решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок  Металлострой от 26.08.2014 г. № 1/82  Внесены изменения и дополнения в Устав решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок  Металлострой от 27.05.2015 г. № 3/10 Внесены изменения и дополнения в Устав решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок  Металлострой от 21.03.2016 г. № 2/22 Внесены изменения и дополнения в Устав решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок  Металлострой от 30.08.2016 г. № 1/29 Внесены изменения и дополнения в Устав решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок  Металлострой от 20.12.2016 г. № 2/33 Глава муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И. Антонова  |

УСТАВ

внутригородского муниципального

образования Санкт - Петербурга

поселок Металлострой

(новая редакция)

Санкт - Петербург

2016 год

Настоящий Устав внутригородского муниципального образования Санкт ‑ Петербурга поселок Металлострой (далее - Устав) в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и Законом Санкт‑Петербурга "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге", законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой (далее - муниципальное образование).

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и символика муниципального образования

1. Официальное наименование муниципального образования - внутригородское муниципальное образование Санкт - Петербурга поселок Металлострой.

2. Сокращенное наименование муниципального образования – ВМО Санкт‑Петербурга п. Металлострой.

3. Муниципальное образование вправе иметь собственные официальные символы, описание и порядок использования которых утверждается нормативным правовым актом муниципального совета муниципального образования (далее – муниципальный совет).

4. Официальные символы муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 2. Население муниципального образования

К населению муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории муниципального образования, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования и обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 3. Граница муниципального образования

1. Муниципальное образование расположено в границах внутригородского муниципального образования Санкт - Петербурга п. Металлострой (далее- муниципальное образование).

2. Граница муниципального образования проходит:

от пересечения Петрозаводского шоссе с западной стороной подъездной автодороги к очистным сооружениям города Колпино по западной стороне подъездной автодороги, огибая участок очистных сооружений с северной и западной сторон, на юго-запад до пересечения с южной стороной полосы отвода Волховского направления железной дороги, далее по южной стороне полосы отвода Волховского направления железной дороги до пересечения с западной стороной линии высоковольтной электросети, далее

на юг по западной стороне линии высоковольтной электросети до пересечения с южной стороной полосы отвода Московского направления железной дороги, далее

на юго‑восток 2600м по южной стороне полосы отвода Московского направления железной дороги до пересечения с линией высоковольтной электросети, далее по северной стороне линии высоковольтной электросети на восток 430м до пересечения с магистралью, ограничивающей нежилую зону поселка Металлострой, далее по оси этой

магистрали на северо-восток 700 м до пересечения с проселочной дорогой, далее по оси проселочной дороги на юго-восток до реки Поповой Ижорки, далее на северо-восток по оси реки Поповой Ижорки до реки Ижоры, далее на север по оси реки Ижоры до пересечения с южной стороной полосы отвода Волховского направления железной дороги, далее на северо-запад по южной стороне полосы отвода Волховского направления железной дороги до продолжения Плановой улицы, далее на северо-восток по оси Плановой улицы до Петрозаводского шоссе, далее на северо-запад по оси Петрозаводского шоссе до пересечения с западной стороной подъездной автодороги к очистным сооружениям города Колпино.

3. Муниципальное образование является внутригородской территорией Санкт ‑ Петербурга.

4. Изменение границы муниципального образования, его преобразование осуществляется законами Санкт - Петербурга с учетом мнения населения муниципального образования.

Статья 4. Состав территории муниципального образования

В состав территории муниципального образования входят земли в границах муниципального образования независимо от форм собственности и целевого назначения.

Глава 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 5. Вопросы местного значения муниципального образования

1. К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт‑Петербурге» относятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) установление официальных символов и памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;

5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;

11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, деятельности комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

17) исключен

18) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

 19) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

20) участие в организации и финансировании:

-проведения оплачиваемых общественных работ;

-временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

-ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

21) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

22) осуществление защиты прав потребителей;

23) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;

24) содержание муниципальной информационной службы;

25) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

26) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

27) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;

28) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга;

29) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования;

30) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

31) разработка и реализация муниципальных социальных программ за счет средств местных бюджетов;

32) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

33) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

34) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

35) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

35.1) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

36) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

37) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:

текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях; установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, ремонт расположенных на них объектов зеленых насаждений, защиту зеленых насаждений на указанных территориях, утверждение перечней территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения; исключить

организацию учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования;

проведение санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

38) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

39) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

40) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

41) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

42) осуществление мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне земельных участков, входящих в состав комплексов, включающих земельные участки, здания, сооружения и иные объекты, предназначенные для осуществления погребения, оказания услуг, связанных с погребением, а также содержания мест погребения (далее - кладбища), за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по содержанию в порядке и благоустройству осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

42-1) обеспечение сохранности воинских захоронений, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по обеспечению сохранности осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

 42-2) восстановление пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по содержанию в порядке и благоустройству осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

43) организация установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

44) текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт- Петербурга.

45) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

46) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга

47) участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

 48) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

49) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами
Санкт-Петербурга.

50) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

51) исключен;

53) согласование границ зон экстренного оповещения населения.

54) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет" в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления.

55) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

2. Установленный Законом Санкт-Петербурга "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге" вышеуказанный перечень вопросов местного значения является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и(или) дополнений в указанный Закон Санкт-Петербурга.

Глава 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ

ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 6. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, наделение отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга осуществляется законами Санкт-Петербурга в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Полномочия органов местного самоуправления, установленные законами Санкт‑Петербурга, по вопросам, не отнесенным Законом Санкт-Петербурга к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями Санкт‑Петербурга, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий Санкт‑Петербурга, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из бюджета Санкт-Петербурга.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальным образованием на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Органы государственной власти Санкт-Петербурга осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

6. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом.

Глава 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ

НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 7. Право граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, указанные в статье 2 настоящего Устава (далее - граждане), осуществляют местное самоуправление в муниципальном образовании в соответствии с установленными федеральными законами и законами Санкт-Петербурга гарантиями посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. Граждане имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга.

4. Граждане имеют право на участие в местном референдуме.

5. Граждане имеют равный доступ к муниципальной службе независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

6. Граждане имеют право обращаться в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.

7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны обеспечить гражданам возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина, а также возможность получения гражданином другой полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8. Наряду с предусмотренными Федеральным законом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Санкт-Петербурга.

Статья 8. Местный референдум

1. Местный референдум в Санкт-Петербурге (далее - референдум) - форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, по наиболее важным вопросам местного значения в целях принятия решений, осуществляемого посредством голосования граждан Российской Федерации, обладающих правом на участие в референдуме. На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования, имеют право участвовать в референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

2. На референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения. На референдум не могут быть вынесены вопросы, которые в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга не могут решаться на местном референдуме.

3. Референдум проводится по вопросам местного значения по решению муниципального совета, принимаемому им по инициативе граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в референдуме, избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и(или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также на основании совместной инициативы, выдвинутой муниципальным советом и главой местной администрации муниципального образования (далее - местная администрация).

4. Референдум организуют и проводят комиссии референдума.

5. Порядок назначения, опубликования решения о назначении референдума и проведения референдума (в том числе финансовое обеспечение референдума), принятия решения на референдуме определяется в соответствии с федеральными законами и законом Санкт-Петербурга о местном референдуме в Санкт-Петербурге.

6. Решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления, должностных лиц, а также решения и действия (бездействие) комиссий референдума и их должностных лиц, нарушающие право граждан на участие в референдуме, могут быть обжалованы в суд в соответствии с федеральным законом. Если при проведении голосования или установлении итогов голосования были допущены нарушения действующих законов решения об итогах голосования, о результатах референдума могут быть отменены в установленном законом порядке.

Статья 9. Голосование по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования

1. Основаниями для отзыва депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие) указанных лиц в случае их подтверждения в судебном порядке.

2. Голосование по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Санкт-Петербурга для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом.

3. Депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их размещения в средствах массовой информации муниципального образования.

4. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

5. В случаях, предусмотренных Федеральным законом, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

6. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

7. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается муниципальным советом и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом.

8. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

9. Итоги голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

 Статья 10. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу в вопросах местного значения в соответствии с настоящим Уставом муниципального образования.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом. Минимальная численность инициативной группы граждан составляет 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Подготовленные в порядке правотворческой инициативы проекты правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов) представляются гражданами в муниципальный совет.

4. Проект правового акта должен сопровождаться пояснительной запиской, содержащей предмет правового регулирования и изложение концепции проекта, предложения по ресурсному (финансовому) обеспечению (в случае, если реализация правового акта потребует материальных затрат), прогноз ожидаемых результатов по итогам принятия правового акта, обоснование социальной значимости правового акта.

5. Поступивший в муниципальный совет муниципального образования проект правового акта по вопросам местного значения направляется в местную администрацию и соответствующую Комиссию муниципального совета муниципального образования для подготовки заключения о целесообразности принятия проекта правового акта.

6. Проект правового акта, принятие которого относится к компетенции муниципального совета, подлежит обязательному рассмотрению на открытом заседании муниципального совета с участием представителей инициативной группы граждан не позднее чем через 30 дней со дня его поступления в муниципальный совет.

7. Муниципальный совет информирует граждан, внесших проект правового акта о месте и времени заседания муниципального совета не позднее чем за 3 дня до дня его проведения.

8. Рассмотрение проектов правовых актов, внесенных гражданами в порядке реализации правотворческой инициативы, главой муниципального образования, в местной администрации осуществляется не позднее 30 дней со дня их внесения с участием представителей инициативной группы граждан.

 9. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

10. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 11. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление - самоорганизация граждан по месту жительства в порядке, предусмотренном Федеральным законом, для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

3. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории, в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативным правовым актом муниципального совета в соответствии с Федеральным законом.

Статья 12. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования муниципальным советом, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, муниципального совета или главы муниципального образования.

3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального совета, назначаются муниципальным советом; а по инициативе главы муниципального образования, - главой муниципального образования.

4. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования и другие проекты и вопросы в соответствии с действующим законодательством;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

5. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа численностью не менее 10 человек.

6. Инициативная группа реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в муниципальный совет обращения в письменном виде.

В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

7. К обращению прилагаются:

1) проект муниципального правового акта (если правовой акт подготовлен инициативной группой в порядке реализации правотворческой инициативы граждан);

2) подписи не менее 3 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

8. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, но не позднее, чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения муниципальный совет принимает решение о назначении либо об отказе в назначении публичных слушаний.

9. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

1) противоречие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт‑Петербурга, законам Санкт-Петербурга;

2) нарушение установленного настоящим Уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

10. Проекты и вопросы, выносимые на публичные слушания (за исключением указанного в п.п. 2 п. 4 настоящей статьи), а также оповещение жителей муниципального образования о месте и времени их проведения не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний и не позднее, чем за 30 дней до дня их рассмотрения муниципальным советом, публикуются в средствах массовой информации.

Проект муниципального правового акта, указанного в п.п. 2 п. 4 настоящей статьи, выносимого на публичные слушания, а также оповещение жителей муниципального образования о месте и времени их проведения не позднее, чем за 10 дней до дня их проведения и не позднее, чем за 15 дней до дня рассмотрения данного акта муниципальным советом публикуются в средствах массовой информации.

11. Предложения жителей по проекту указанного правового акта подаются в муниципальный совет в письменном виде не позднее дня проведения публичных слушаний или непосредственно во время публичных слушаний и регистрируются секретарем муниципального совета. Предложения не могут быть поданы после завершения публичных слушаний.

12. Предложения не подлежат рассмотрению в ходе публичных слушаний в случаях:

1) противоречия предложений Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга и настоящему Уставу:

2) несоответствия предложений установленным законами предметам ведения органов местного самоуправления.

13. В ходе публичных слушаний авторам предложений должно быть дано слово для аргументации своего предложения. Аргументы выступающих фиксируются в протоколе публичных слушаний.

14. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию) в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

15. Рассмотрение и принятие правового акта проводится на заседании муниципального совета с учетом предложений жителей муниципального образования, рассмотренных на публичных слушаниях.

Статья 13. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, муниципального совета, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе муниципального совета или главы муниципального образования, назначается соответственно муниципальным советом или главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается муниципальным советом в порядке, установленном настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан создается инициативная группа численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа организует сбор подписей граждан и направляет в муниципальный совет обращение в письменном виде.

5. В обращении указывается вопрос (вопросы) местного значения, который (которые) предлагается обсудить на собрании граждан.

6. К обращению прилагаются подписи не менее 3 процентов граждан, проживающих на территории муниципального образования, обладающих избирательным правом в соответствии с законодательством о выборах в органы местного самоуправления и поддерживающих инициативу проведения собрания.

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения муниципальный совет принимает решение о назначении собрания граждан либо об отказе в назначении собрания граждан.

8. Отказ в назначении собрания граждан должен быть мотивированным. В назначении собрания граждан может быть отказано, если:

1) предлагаемый к обсуждению вопрос (вопросы) не может быть отнесен в соответствии с действующим законодательством к вопросам местного значения;

2) нарушен установленный настоящим Уставом порядок выдвижения инициативы проведения собрания граждан.

9. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом, Уставом муниципального образования и(или) нормативными правовыми актами (решениями) муниципального совета, уставом территориального общественного самоуправления.

10. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

11. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа не позднее чем через 30 дней со дня поступления обращения.

12. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его проведения.

Статья 14. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных Уставом и(или) решениями муниципального совета муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решениями муниципального совета, уставом территориального общественного самоуправления .

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его проведения.

Статья 15. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) муниципального совета или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан, а также порядок опубликования его результатов определяются настоящим Уставом и(или) решениями муниципального совета муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года N 420-79 «Об организации местного самоуправления в
Санкт-Петербурге.

Решение о назначении опроса граждан принимается муниципальным советом. В решении муниципального совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 16. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

 3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 17. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов муниципального совета, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга.

3. Муниципальные выборы назначаются муниципальным советом муниципального образования (далее – муниципальный совет) в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

В случаях, установленных федеральным законодательством, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией муниципального образования или судом.

Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 18. Структура органов местного самоуправления муниципального образования

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования

составляют:

1) муниципальный совет - представительный орган муниципального образования;

2) глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета - высшее должностное лицо муниципального образования;

3) местная администрация - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования;

4) Контрольно-счетный орган муниципального образования;

обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

 2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав. Решение муниципального совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий муниципального совета, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления муниципального образования, а также иные вопросы организации и деятельности указанных в пункте 1 настоящей статьи органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

4. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального образования

5. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

Статья 19. Муниципальный совет

1. Муниципальный совет является представительным органом муниципального образования, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

 2. Муниципальный совет состоит из 10 депутатов, избираемых населением муниципального образования, обладающим активным избирательным правом, на основе всеобщего, прямого и равного избирательного права при тайном голосовании - сроком на 5 лет. Срок полномочий муниципального совета четвертого созыва и последующих созывов - 5 лет, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Выборы депутатов муниципального совета проводятся на основе мажоритарной избирательной системы по многомандатным избирательным округам (один округ - пять депутатских мандатов), при которой избранным считается кандидат в депутаты, набравший установленное Законом Санкт-Петербурга большинство голосов.

4. Муниципальный совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной в пункте 2 настоящей статьи численности депутатов.

5. Муниципальный совет в порядке, определенном Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 « Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге и настоящим Уставом, избирает из своего состава главу муниципального образования, который исполняет полномочия председателя муниципального совета, заместителя (заместителей) главы муниципального образования, который исполняет полномочия заместителя (заместителей) председателя муниципального совета. Полномочия и порядок работы заместителя (заместителей) главы муниципального образования определяются правовым актом муниципального совета по представлению главы муниципального образования и настоящим Уставом.

6. Муниципальный совет наделяется правами юридического лица, в связи с чем является муниципальным казенным учреждениями, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом**.**  Муниципальный совет как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к учреждениям. От имени муниципального совета глава муниципального образования действует без доверенности.

7. Полное наименование муниципального совета - муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт - Петербурга поселок Металлострой. Сокращенное наименование муниципального совета – МС ВМО Санкт‑Петербурга п. Металлострой.

Юридический адрес муниципального совета: 196641 Санкт – Петербург, пос. Металлострой, ул. Центральная, д.22. Муниципальный совет должен иметь круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке.

8. Муниципальный совет самостоятельно определяет свою структуру.

9. Деятельность муниципального совета обеспечивается аппаратом муниципального совета, структура которого утверждаются муниципальным советом по представлению главы муниципального образования. Работники аппарата являются муниципальными служащими. В штатном расписании аппарата муниципального совета могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности муниципального совета, которые не являются выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

10. Расходы на обеспечение деятельности муниципального совета предусматриваются в бюджете муниципального образования (местном бюджете) отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

11. Управление и(или) распоряжение муниципальным советом или отдельными депутатами (группами депутатов) муниципального совета в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности муниципального совета и депутатов.

Статья 20. Комиссии муниципального совета

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания муниципального совета, и организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, из числа депутатов муниципального совета могут образовываться постоянные депутатские комиссии муниципального совета.

2. Постоянные комиссии муниципального совета образуются на срок полномочий муниципального совета, сформировавшего эти комиссии.

3. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, избираемым из числа депутатов муниципального совета в порядке, предусмотренном правовым актом муниципального совета.

4. Депутат муниципального совета вправе входить в состав не более двух постоянных комиссий муниципального совета и быть председателем не более одной постоянной комиссии. Глава муниципального образования не вправе быть председателями постоянных комиссий.

5. Наименования постоянных комиссий муниципального совета, их персональный состав и положения о порядке работы постоянных комиссий определяются муниципальными правовыми актами.

6. В случае принятия решения муниципальным советом о распределении и закреплении за депутатом (депутатами) обязанностей по предварительной подготовке и рассмотрению вопросов, выносимых на заседания муниципального совета, в соответствии с перечнем вопросов местного значения и по организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления муниципального образования, постоянные комиссии могут не образовываться.

7. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений, представляемых на рассмотрение муниципального совета, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов муниципального совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии муниципального совета в порядке, установленном правовым актом муниципального совета.

Статья 21. Полномочия муниципального совета

1. В компетенции муниципального совета находятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении; осуществление иных бюджетных полномочий представительного органа муниципального образования, определенных Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

3) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

6) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;

8) определение прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга

9) участие в проведении публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, деятельности комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

10) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

11) принятие решения об учреждении печатного средства массовой информации;

12) определение средства массовой информации в качестве официального периодического издания для официального опубликования муниципальных правовых актов;

13) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения;

14) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

15) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания "Почетный житель муниципального образования”.

2. К полномочиям муниципального совета также относятся:

1) формирование органов муниципального совета;

2) принятие правовых актов муниципального совета о начале формирования и назначении членов избирательной комиссии муниципального образования;

3) назначение в установленном порядке местного референдума;

4) установление порядка организации приема населения муниципального образования главой муниципального образования и депутатами муниципального совета;

3. Иные полномочия муниципального совета, определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт‑Петербурга и настоящим Уставом.

4. Муниципальный совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга. Порядок реализации права законодательной инициативы органов местного самоуправления определяется законом Санкт-Петербурга.

Статья 22. Организация деятельности муниципального совета

1. Вновь избранный муниципальный совет собирается на первое заседание в срок,

который не может превышать 30 дней со дня избрания муниципального совета нового созыва в правомочном составе: не позднее чем на 25 день.

2. Заседания муниципального совета проводятся по мере необходимости согласно Регламенту муниципального совета, принятому решением муниципального совета, но не реже одного раза в три месяца.

3. Срок оповещения, форма созыва и порядок ведения заседаний муниципального совета определяются Регламентом муниципального совета, принятым решением муниципального совета.

4. Первое заседание вновь избранного муниципального совета открывает глава муниципального образования предыдущего созыва, а в его отсутствие - старший по возрасту депутат муниципального совета нового созыва из числа присутствующих на заседании.

5. Организацию деятельности муниципального совета осуществляет глава муниципального образования.

6. Заседания муниципального совета являются открытыми. Муниципальный совет может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.

7. Заседание муниципального совета правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от числа депутатов, установленного пунктом 2 статьи 19 настоящего Устава.

Статья 23. Прекращение полномочий муниципального совета

1. Полномочия муниципального совета могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Законом Санкт‑Петербурга "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге". Полномочия муниципального совета муниципального образования могут быть также прекращены:

1) в случае принятия муниципальным советом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном настоящим Уставом;

2) в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомочности данного состава депутатов муниципального совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в иных случаях, установленных федеральным законом.

2. С мотивированной инициативой о самороспуске муниципального совета может выступить группа депутатов муниципального совета численностью не менее половины от установленной пунктом 2 статьи 19 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета, путем подачи в муниципальный совет письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы, которое должно быть рассмотрено в течение месяца на заседании муниципального совета.

Решение о самороспуске муниципального совета принимается единогласно всеми избранными депутатами муниципального совета.

3. Досрочное прекращение полномочий муниципального совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий муниципального совета досрочные выборы в муниципальный совет проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 24. Контрольно-счетный орган муниципального образования

1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля муниципальный совет муниципального образования вправе образовать контрольно-счетный орган муниципального образования.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами Санкт-Петербурга.

Статья 25. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Избирательная комиссия муниципального образования (далее –ИКМО) организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. ИКМО является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления муниципального образования.

3. ИКМО является юридическим лицом и действует на постоянной основе.

Полное наименование - Избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Санкт - Петербурга поселок Металлострой.

Сокращенное наименование – ИКМО ВМО Санкт - Петербурга п. Металлострой.

Место нахождения (адрес) ИКМО: 196641 Санкт - Петербург, п. Металлострой, улица Центральная, дом 22

4. Финансирование деятельности ИКМО осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования.

5. Порядок формирования и полномочия ИКМО осуществляются в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации. Срок полномочий ИКМО пять лет.

 6. ИКМО может действовать на постоянной основе и являться юридическим лицом. ИКМО незамедлительно доводит до сведения Санкт-Петербургской избирательной комиссии информацию о принятии решения об освобождении от должности председателя избирательной комиссии муниципального образования.

 7. Документация избирательных комиссий всех уровней, включая подписные листы с подписями избирателей, избирательные бюллетени, открепительные удостоверения и списки избирателей, подлежат хранению в течении одного года со дня опубликования результатов выборов. Протоколы избирательных комиссий об итогах голосования, результатах выборов, сводные таблицы окружных избирательных комиссий о результатах выборов подлежат хранению в течение одного года со дня объявления даты следующих выборов.

8. ИКМО формируется муниципальным советом муниципального образования в соответствии с требованиями Федерального закона и Закона Санкт-Петербурга в количестве десяти членов с правом решающего голоса.

9. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии устанавливаются федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга и Уставом муниципального образования.

10. Организация деятельности ИКМО, статус членов ИКМО, порядок обжалования решений, действий (бездействия) ИКМО и должностных лиц устанавливаются действующим законодательством.

Статья 26. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования входит в состав муниципального совета и исполняет полномочия председателя муниципального совета.

3. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

4. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению муниципального образования и муниципальному совету.

Глава муниципального образования представляет муниципальному совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности в соответствии с действующим законодательством.

Глава муниципального образования не менее одного раза в год представляет отчет о результатах своей деятельности населению муниципального образования. Отчет о деятельности главы муниципального образования, представляемый населению муниципального образования, подлежит опубликованию**.**

Статья 27. Выборы главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается депутатами муниципального совета из своего состава на срок полномочий муниципального совета, определенный п. 2 ст. 19 настоящего Устава.

2. Выборы главы муниципального образования проводятся в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания муниципального совета нового созыва в правомочном составе.

3. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования более половины голосов от установленной Уставом численности депутатов муниципального совета муниципального образования.

4. Если ни один кандидат на должность главы муниципального образования не набрал установленного пунктом 3 настоящей статьи числа голосов, обязанности главы муниципального образования до его избрания исполняет депутат муниципального совета, набравший наибольшее число голосов.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования, но не позднее дня прекращения полномочий муниципального совета, из состава которого он был избран.

Статья 28. Полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования:

1) председательствует на заседаниях муниципального совета;

2) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые муниципальным советом;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания муниципального совета;

6) подписывает договоры и соглашения от имени муниципального образования в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством;

7) назначает и увольняет сотрудников аппарата муниципального совета, иных структурных подразделений муниципального совета;

8) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в местном бюджете на содержание муниципального совета в соответствии с утвержденной муниципальным советом сметой, в соответствии с действующим законодательством;

9) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями муниципального совета.

2. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии с Федеральным законом и Законом Санкт‑Петербурга;

4) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

12) досрочного прекращения полномочий муниципального совета.

13) преобразования муниципального образования, упразднения муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законом;

14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, до вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования, его полномочия временно исполняет его заместитель, он является исполняющим обязанности главы муниципального образования и исполняет полномочия главы муниципального образования до вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования. В период пребывания главы муниципального образования в отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности его полномочия исполняет заместитель (один из заместителей), назначенный главой муниципального образования либо решением муниципального совета временно исполняющим обязанности главы муниципального образования**.**

Статья 29. Заместитель главы муниципального образования

1. Муниципальный совет из своего состава избирает заместителя (заместителей) главы муниципального образования.

2. Заместитель главы муниципального образования избирается тайным голосованием бюллетенями при участии в голосовании более половины голосов от установленной Уставом численности депутатов муниципального совета муниципального образования.

3. Избранным на должность заместителя главы муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования более половины голосов от установленной Уставом численности депутатов муниципального совета муниципального образования.

4. Заместитель главы муниципального образования избирается для исполнения полномочий главы муниципального образования в случае его отсутствия.

 5. Заместитель главы муниципального образования избирается на срок полномочий избравшего его муниципального совета. Основаниями для досрочного прекращения полномочий заместителя главы муниципального образования являются основания для досрочного прекращения полномочий депутата муниципального совета, а также неудовлетворительная оценка его деятельности муниципальным советом, при этом такое решение считается принятым, если за него проголосовало более половины депутатов от установленной Уставом численности депутатов муниципального совета муниципального образования.

Статья 30. Статус депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Депутату муниципального совета (далее - депутат), выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Срок полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления - пять лет.

3. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы муниципального совета нового созыва. Днем начала работы муниципального совета нового созыва считается день первого заседания муниципального совета нового созыва.

Полномочия выборного должностного лица местного самоуправления начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного должностного лица местного самоуправления.

4. Депутаты осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности муниципального совета.

Депутату муниципального совета, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата (далее - денежная компенсация). Размер и порядок выплаты денежной компенсации устанавливаются нормативным правовым актом муниципального совета в соответствии с действующим законодательством.

5. Гарантии прав депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, занимаемого ими жилого и(или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

6. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом муниципального совета, выборным должностным лицом местного самоуправления были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

7. Депутат вправе вносить на рассмотрение муниципального совета обращение для признания его депутатским запросом.

8. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления при осуществлении полномочий в муниципальном совете вправе:

1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений муниципальным советом, в том числе в установленном порядке:

избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с Уставом муниципального образования муниципальным советом;

вносить вопросы на рассмотрение муниципального совета;

вносить предложения и замечания по повестке дня заседания муниципального совета, порядку рассмотрения вопросов на заседании, ведению заседаний, а также по существу обсуждаемых вопросов;

выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях муниципального совета, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;

вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления муниципального образования и(или) должностными лицами местного самоуправления муниципального образования в случаях, установленных Федеральным законом и Уставом;

2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчетов перед избирателями, ведения приема избирателей;

3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

4) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

9. Финансовое обеспечение гарантий осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования.

10. Депутат не может замещать должности муниципальной службы, быть депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти. Иные ограничения, связанные со статусом депутата, выборного должностного лица, могут устанавливаться федеральным законом.

11. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) Заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

5) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

12. Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий муниципального совета;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".";

12) в иных случаях, установленных федеральными законами.

13. В целях досрочного прекращения своих полномочий в связи с отставкой по собственному желанию депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления вносит на рассмотрение муниципального совета заявление с просьбой досрочно прекратить свои полномочия в связи с отставкой по собственному желанию. муниципальный совет обязан не позднее, чем один месяц со дня внесения на рассмотрение муниципального совета заявления, указанного в настоящем пункте, принять решение о досрочном прекращении полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, внесшего данное заявление. До момента принятия муниципальным советом решения депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления внесший на рассмотрение муниципального совета заявление с просьбой досрочно прекратить свои полномочия, имеет право отозвать это заявление, и в этом случае досрочное прекращение полномочий данного депутата в связи с отставкой по собственному желанию не производится. В случае отставки по собственному желанию полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, прекращаются в день, следующий за днем принятия решения, а полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются в рабочий день, следующий за днем принятия решения, указанного в настоящем пункте.

Информация об отставке депутата подлежит опубликованию (обнародованию).

14. Каждый депутат вправе иметь помощника (помощников), действующего на общественных началах. Статус помощника депутата муниципального совета определяется решениями муниципального совета.

15. Депутат муниципального совета имеет удостоверения об избрании депутатом муниципального совета, подтверждающие личность и полномочия депутата. Удостоверение выдается депутату муниципального совета, избирательной комиссией, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга о муниципальных выборах в Санкт-Петербурге.

16. Депутат муниципального совета, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления муниципального образования имеет нагрудный знак. Нагрудный знак депутату вручается председателем муниципальной избирательной комиссии на первом заседании вновь избранного муниципального совета муниципального образования.

17. Право на ношение нагрудного знака прекращается с прекращением полномочий депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования. После прекращения полномочий депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования нагрудный знак остается у лица, избиравшегося депутатом.

18. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

Статья 31. Местная администрация

1. Местная администрация - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделяется в соответствии с настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт‑Петербурга.

2. Местная администрация наделяется правами юридического лица, в связи с чем является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом. Местная администрация как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к учреждениям.

3. Полное наименование местной администрации - местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт - Петербурга поселок Металлострой

Сокращенное наименование местной администрации – МА ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой.

Юридический адрес местной администрации: 196641, Санкт – Петербург, пос. Металлострой, ул. Центральная, д.22. Местная администрация должна иметь круглую печать, содержащую полное ее наименование на русском языке.

4. Местной администрацией руководит глава местной администрации на принципах единоначалия. Глава местной администрации без доверенности действует от имени местной администрации.

Статья 32. Полномочия местной администрации

1. Местная администрация:

1) разрабатывает, утверждает и реализует муниципальные программы, ведомственные целевые программы в порядке, установленном местной администрацией в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации**.**

Осуществляет оценку эффективности реализации муниципальных программ в порядке, установленном местной администрацией.

Разрабатывает и осуществляет прогноз социально-экономического развития муниципального образованияв порядке, установленном местной администрацией.

2) разрабатывает и представляет на утверждение муниципальным советом проекты местного бюджета с необходимыми документами и материалами, установленными Бюджетным Кодексом Российской Федерации

3) обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение муниципального совета, осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

4) осуществляет организацию выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования;

5) в случаях, предусмотренных решениями муниципального совета, исполняет решения муниципального совета, принятые в пределах его компетенции;

6) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга о наделении органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями;

7) управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;

8) осуществляет решение вопросов местного значения;

9) выступает муниципальным заказчиком по муниципальной закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

10) осуществляет в соответствии с действующим законодательством полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом к компетенции иных органов местного самоуправления муниципального образования.

Статья 33. Глава местной администрации

1. Порядок назначения лица на должность главы местной администрации по результатам конкурса, заключения и расторжения контракта с главой местной администрации, ограничения для главы местной администрации, основания для досрочного прекращения его полномочий определяются в соответствии с Федеральным законом.

2. Главой местной администрации является лицо, назначаемое на должность главы местной администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий, соответствующий сроку полномочий муниципального совета, определенному пунктом 2 статьи 19 Устава.

Контракт с главой местной администрации заключается на срок полномочий муниципального совета, принявшего решение о назначении лица на должность главы местной администрации (до дня начала работы муниципального совета нового созыва), но не менее чем на два года.

В отношении должности главы местной администрации Уставом и законом Санкт‑Петербурга могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на должность главы местной администрации.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации устанавливается муниципальным советом в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается муниципальным советом. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается муниципальным советом муниципального образования, а другая половина - Губернатором Санкт-Петербурга.

Муниципальный совет муниципального образования в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурса на замещение должности главы местной администрации направляет Губернатору Санкт-Петербурга заверенную копию решения о проведении конкурса на замещение должности главы местной администрации, заверенную копию решения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации, сведения об общем числе членов конкурсной комиссии, установленном муниципальным советом муниципального образования.

Губернатор Санкт-Петербурга в течение срока, установленного действующим законодательством со дня поступления документов, указанных в [абзаце втором](#Par1) настоящего пункта, издает постановление о назначении членов конкурсной комиссии, которое в установленный законом срок направляется в муниципальный совет муниципального образования.

Муниципальный совет при принятии решения о проведении конкурса на замещении должности главы местной администрации руководствуется правилами, установленными действующим законодательством, в том числе Законом Санкт-Петербурга "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге".

4. Лицо назначается на должность главы местной администрации муниципальным советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

5. Контракт с главой местной администрации заключается главой муниципального образования.

6. Глава местной администрации:

1) подконтролен и подотчетен муниципальному совету;

2) представляет муниципальному совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом;

3) обеспечивает целевое и эффективное использование средств местного бюджета муниципального образования, субвенций, предоставляемых местному бюджету.

4) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

7. Глава местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава местной администрации обязан соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими Федеральными законами.

8. Полномочия главы местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с действующим законодательством и частью 9 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

13) в иных случаях, установленных федеральными законами.

9. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Муниципального совета или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения; а также в связи с несоблюдением установленных законом ограничений;

2) Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением установленных законом ограничений;

3) Главы местной администрации - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования и(или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

10. В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, а также в период со дня истечения срока полномочий муниципального совета, назначившего на должность главу местной администрации до дня принятия муниципальным советом нового созыва решения о назначении главы местной администрации по результатам конкурса, исполнение полномочий главы местной администрации осуществляет заместитель главы местной администрации.

 В период временного отсутствия главы местной администрации (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка), его полномочия исполняет заместитель главы местной администрации.

Статья 34. Структура и порядок формирования местной администрации

1. Структура местной администрации утверждается муниципальным советом по представлению главы местной администрации.

2. Глава местной администрации в соответствии с утвержденной муниципальным советом структурой местной администрации самостоятельно формирует штат местной администрации и утверждает штатное расписание местной администрации.

3. Полномочия руководителей и работников местной администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются главой местной администрации.

4. В штатном расписании местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности местной администрации. Эти должности не являются выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 35. Финансирование деятельности местной администрации

1. Финансирование деятельности местной администрации осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Расходы по обеспечению деятельности местной администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с действующим законодательством.

Статья 36. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами муниципального образования в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, утверждаемым законом Санкт-Петербурга.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также принимаемыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования.

4. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в Федеральном законе "О муниципальной службе в Российской Федерации" в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

5. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель). Представителем нанимателя (работодателем) может быть глава муниципального образования, руководитель органа местного самоуправления, председатель избирательной комиссии муниципального образования или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

6. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с действующим законодательством обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

7. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

8. Муниципальным служащим гарантируются условия работы, обеспечивающие исполнение ими должностных обязанностей, и предоставляются иные гарантии в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

9. Финансирование муниципальной службы, включая финансирование муниципальных программ развития муниципальной службы, осуществляется за счет средств местного бюджета, если иное не установлено федеральным законом и законом Санкт-Петербурга.

10. Правовые основы муниципальной службы составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Санкт-Петербурга, законы и иные нормативные правовые акты Санкт‑Петербурга (далее - законодательство о муниципальной службе), настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты муниципального образования. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 37. Муниципальные правовые акты

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

1) Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты муниципального совета;

3) правовые акты главы муниципального образования, местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и(или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

4. Муниципальный совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности муниципального совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт‑Петербурга, Уставом.

5. Решения муниципального совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной пунктом 2 статьи 19 Устава численности депутатов муниципального совета, если иное не установлено Федеральным законом.

Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются муниципальным советом большинством в две трети голосов от установленной**пунктом 2 статьи 19**Устава численности депутатов муниципального совета.

6. Решения муниципального совета, не указанные в настоящем разделе считаются принятыми, если за них проголосовало более половины установленной пунктом 2 статьи 19 Устава численности депутатов муниципального совета, если иное не установлено действующим законодательством, Уставом.

7. Принятие решений производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам - тайным голосованием.

8. Решения муниципального совета, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение муниципального совета только по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

9. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями муниципального совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности муниципального совета. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

10. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами муниципального совета, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

11. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям Уставом муниципального образования.

12. Решение, принятое муниципальным советом (в том числе не имеющее нормативного характера), направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Решение муниципального совета о бюджете муниципального образования вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и(или) решением муниципального совета о бюджете муниципального образования.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу в день, следующий за днем их официального опубликования (обнародования), если иное не установлено указанными правовыми актами.

Муниципальные правовые акты, подлежащие опубликованию (обнародованию) в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт‑Петербурга, настоящим Уставом, официально публикуются (обнародуются) в течение 15 дней после дня их принятия (издания), если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

Решение муниципального совета о бюджете муниципального образования подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Официальным опубликованием (далее - опубликование) муниципального правого акта считается публикация его полного текста на государственном языке Российской Федерации в средстве массовой информации, которое определено в качестве официального средства массовой информации, осуществляющего опубликование муниципальных правовых актов муниципального образования. Официальным средством массовой информации, осуществляющим опубликование муниципальных правовых актов муниципального образования является муниципальная газета «Вести Металлостроя».

Официальным обнародованием (далее обнародование) муниципального правого акта считается размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации в Центральной районной библиотеке имени Михаила Светлова Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система Колпинского района Санкт-Петербурга», а также доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещение на стендах для официальной информации муниципального образования поселок Металлострой. Обнародование муниципального правового акта должно обеспечивать возможность ознакомления с его содержанием населения муниципального образования и иных лиц, чьи права и свободы затрагивает принятый муниципальный правовой акт, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом).

Муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, опубликованию (обнародованию) не подлежат.

13. Решение муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку принимается в соответствии с действующим законодательством и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов муниципального совета. Такое решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением муниципального совета.

14. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия соответствующими органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления в силу.

15. Порядок принятия (издания) муниципальных правовых актов определяется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

 16. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального образования, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами муниципального совета, главой муниципального образования, иными выборными органами местного самоуправления, главой местной администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Колпинского района Санкт - Петербурга а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом.

17. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга.

18. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру Колпинского района Санкт‑Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

19. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, а в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом.

20. В случае если глава муниципального образования исполняет полномочия председателя муниципального совета муниципального образования с правом решающего голоса, голос главы муниципального образования учитывается при принятии решений муниципального совета муниципального образования как голос депутата муниципального совета муниципального образования.

Статья 38. Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования

1. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного муниципальным советом порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официального опубликования (обнародования) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

2. Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав определяется в соответствии со статьей 12 настоящего Устава, регулирующей порядок проведения публичных слушаний.

3. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

4. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий муниципального совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений. Изменения и дополнения, внесенные в Устав и предусматривающие создание контрольного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

Глава 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 39. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления муниципального образования составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местных бюджетов, а также имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

3. Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования.

Статья 40. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления муниципального образования от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местные бюджеты.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования в случаях, установленных федеральными законами;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального совета;

4) имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

5) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

6) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

7) имущество, предназначенное для реализации муниципальных социальных программ;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

9) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

10) имущество, предназначенное для текущего ремонта и озеленения придомовых территорий и территорий дворов, содержания и ремонта ограждений газонов; установки и содержания малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования; оформления праздничных мероприятий на территории муниципального образования; обустройства и содержания спортивных площадок и детских площадок; оборудования контейнерных площадок; ликвидации несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора; уборки территорий и водных акваторий;

11) имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории муниципального образования гражданами и общественными объединениями;

12) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

13) иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность муниципального образования.

14) имущество, предназначенное для осуществления мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга;

15) имущество, предназначенное для обеспечения сохранности воинских захоронений, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга;

16) имущество, предназначенное для восстановления пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга.

Статья 41. Право органов местного самоуправления муниципального образования на создание предприятий, учреждений и организаций

Органы местного самоуправления муниципального образования могут в соответствии с действующим законодательством создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Статья 42. Отношения органов местного самоуправления муниципального образования с муниципальными предприятиями и учреждениями

1. Органы местного самоуправления муниципального образования своими правовыми актами определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, учредителями которых они являются, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом. Отчеты, указанные в настоящем пункте, представляются руководителями муниципальных предприятий и учреждений и заслушиваются органами местного самоуправления муниципального образования один раз в течение финансового года, который соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря (далее - финансовый год). Указанные в настоящем пункте отчеты представляются за отчетный период, который соответствует финансовому году, предшествующему финансовому году, в котором представляются данные отчеты.

2. Отношения между органом местного самоуправления и руководителями учрежденных ими муниципальных предприятий и учреждений строятся в соответствии с трудовым законодательством.

Статья 43. Межмуниципальное сотрудничество

1. Муниципальное образование участвует в образовании и входит в Совет муниципальных образований Санкт-Петербурга. Организация и деятельность Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона "О некоммерческих организациях", применяемыми к ассоциациям.

Полномочия органов государственной власти Санкт-Петербурга по взаимодействию органов государственной власти Санкт-Петербурга с Советом муниципальных образований Санкт-Петербурга определяются законами Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом.

Совет муниципальных образований Санкт-Петербурга не вправе вмешиваться в деятельность муниципальных образований, ограничивать их деятельность.

2. В целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения могут быть образованы межмуниципальные объединения, учреждены межмуниципальные хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований. В этих же целях органы местного самоуправления могут заключать договоры и соглашения. Указанные межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

Статья 44. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования. Использование органами местного самоуправления муниципального образования иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств муниципального образования не допускается.

В местном бюджете в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

2. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - БКРФ), требованиями, установленными Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Санкт-Петербурга.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением муниципального совета о местном бюджете с соблюдением ограничений, установленных БКРФ.

4. Бюджетный процесс в муниципальном образовании включает следующие этапы:

- составление проекта местного бюджета;

- рассмотрение и утверждение местного бюджета;

- исполнение местного бюджета;

- осуществление муниципального финансового контроля;

- составление, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета.

5. Участники бюджетного процесса определяются в соответствии с БКРФ Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются БКРФ и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами муниципального совета, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами местной администрации.

6. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых БКРФ и решениями муниципального совета.

Составление проекта местного бюджета - исключительная прерогатива местной администрации.

7. В решении о местном бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

8. Источники доходов местного бюджета определяются законами Санкт-Петербурга исходя из необходимости сохранения единства городского хозяйства.

9. Размер оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

10. Порядок осуществления расходов местных бюджетов на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Санкт-Петербурга, устанавливается исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга.

11. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Органы местного самоуправления ведут реестры расходных обязательств в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном местной администрацией.

12. Формирование расходов местного бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из установленных законами Санкт-Петербурга вопросов местного значения, либо возникающими при передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

13. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда местной администрации (далее - резервный фонд).

Размер резервного фонда устанавливается решением муниципального совета о местном бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе местного бюджета, используются по решению местной администрации.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается местной администрацией.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

14. Местная администрация вносит на рассмотрение муниципального совета проект решения о местном бюджете в сроки, установленные решением муниципального совета, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом местного бюджета в муниципальный совет представляются документы и материалы в соответствии с БКРФ.

15. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется решением муниципального совета в соответствии с требованиями БКРФ.

Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения, определенный решением муниципального совета, должен предусматривать вступление в силу решения о местном бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии с БКРФ.

16. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

17. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается местной администрацией и направляется в муниципальный совет и бюджетно-ревизионную комиссию.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением муниципального совета.

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета устанавливается муниципальным советом в соответствии с положениями БКРФ.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета муниципальный совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения муниципальным советом решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в муниципальный совет не позднее 1 мая текущего года.

Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

18. Муниципальный совет в соответствии с бюджетным законодательством осуществляет следующие формы финансового контроля:

предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях своих комиссий;

последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

БРК осуществляет финансовый контроль в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Уставом.

Формы и порядок осуществления финансового контроля иными органами устанавливаются БКРФ, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

19. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, работников муниципальных учреждений, учредителями которых являются органы местного самоуправления муниципального образования, с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

20. Органы местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и(или) органы государственной власти Санкт-Петербурга отчеты об исполнении местных бюджетов.

Статья 45. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

 1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_157037/?dst=100022) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

 3. Муниципальными заказчиками выступают: муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки.

Статья 46. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования

Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством, может осуществляться предоставление дотаций (финансовой помощи) из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга, в том числе на выравнивание бюджетной обеспеченности в соответствии с системой выравнивания бюджетной обеспеченности муниципальных образований, установленной законом Санкт-Петербурга с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и Федеральным законом.

Глава 8. ГАРАНТИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 47. Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального образования, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Статья 48. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед гражданами, государством, физическими и юридическими лицами

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическим и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются Уставом в соответствии с Федеральным законом.

2. Население вправе отозвать депутата муниципального совета, выборное должностное лицо местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом.

3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

4. Ответственность муниципального совета перед государством наступает:

1) В случае если соответствующим судом установлено, что муниципальным советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт‑Петербурга, законам Санкт-Петербурга, Уставу, а муниципальный совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт‑Петербурга - в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета.

2) В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе муниципальный совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание
Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета.

3) В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе муниципальный совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Санкт-Петербурга в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета.

Полномочия муниципального совета прекращаются со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о его роспуске.

Закон Санкт-Петербурга о роспуске муниципального совета может быть обжалован в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня его вступления в силу.

5. Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга - издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам
Санкт-Петербурга, Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, ее национальной безопасности и обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Санкт-Петербурга, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Срок, в течение которого Губернатор Санкт-Петербурга издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать 6 месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

Глава муниципального образования или глава местной администрации, в отношении которых Губернатором Санкт-Петербурга был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

6. Муниципальный совет в соответствии с Федеральным законом вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов муниципального совета или по инициативе высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление следующих последствий:

а) возникновение просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих долговых и(или) бюджетных обязательств, определенной в порядке, установленном БКРФ, превышающей 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и(или) просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающей 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета муниципального образования;

б) при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органом местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленное соответствующим судом;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом, иными федеральными законами, Уставом, и(или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования муниципальным советом по результатам его ежегодного отчета перед муниципальным советом, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

7. Инициатива депутатов муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в муниципальный совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и Губернатор Санкт‑Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в муниципальный совет.

8. Рассмотрение инициативы депутатов об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Санкт-Петербурга.

9. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и(или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Санкт-Петербурга.

10. Инициатива Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в муниципальный совет вместе с проектом соответствующего решения муниципального совета. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в муниципальный совет.

11. Рассмотрение инициативы депутатов муниципального совета или Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется муниципальным советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

12. Решение муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности (п. 2 ст. 19 Устава) депутатов муниципального совета.

13. Решение об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании муниципального совета.

14. В случае если глава муниципального образования присутствует на заседании муниципального совета, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата муниципального совета, уполномоченного на это муниципальным советом.

15. При рассмотрении и принятии муниципальным советом решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов муниципального совета или Губернатора Санкт-Петербурга и с проектом решения муниципального совета об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам муниципального совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

16. В случае если глава муниципального образования не согласен с решением муниципального совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

17. Решение муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением.

18. В случае если инициатива депутатов муниципального совета или Губернатора
Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена муниципальным советом, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение муниципального совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания муниципального совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

19. Ответственность муниципального совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

20. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 49. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

2. Настоящий Устав после государственной регистрации подлежит опубликованию и вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

Статья 50. Признание утратившими силу предыдущей редакции Устава и изменений в Устав

Со дня вступления в силу настоящего Устава утрачивает силу Устав муниципального образования Устав муниципального образования п. Металлострой, принятый постановлением № 12 муниципального совета п. Металлострой от «30» авгусвта 2005 года, зарегистрированный Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу от «03» ноября 2005 года, за № RU 781350002005001.

 Изменения в Устав принятые решением муниципального совета муниципального образования п. Металлострой от 27.03. 2007г. №1\45, зарегистрированные Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному федеральному округу 08.05.2007г. за №RU781350002007001,

 Изменения в Устав принятые решением муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Металлострой от 26.09.2008г. № 1/65 зарегистрированные Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Северо-Западному Федеральному округу 06.11.2008г. за №RU781350002008001